

Wolsztyn 20... r

.....
Imię nazwisko

.....
Zakład

.....
Ulica nr

.....
Miejscowość

...../
Nr nabywcy/ nr punktu poboru

Z L E C E N I E

Zlecam wykonanie czyszczenia kanalizacji (opróżnianie oczyszczalni przydomowej)

.....
do budynku, przy ul..... nr..... w

Należność ureguluję po otrzymaniu rachunku.

Upoważniam Waszą firmę do wystawiania faktur bez składania mojego podpisu.

.....
Podpis

DOTYCZY ODBIORCÓW INSTYTUCJONALNYCH:

Oświadczam, że jestem / nie jestem uprawniony do otrzymywania faktur VAT zgodnie z § 19 p. 4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 12 maja 1993 roku w sprawie podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 39 z dnia 15 maja 1993, poz. 176). Jednocześnie upoważniamy PGK Spółka z o.o. w Wolsztynie do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.

UWAGA:

PGK SP. z o.o. w Wolsztynie zastrzega sobie możliwość weryfikacji stanu faktycznego deklarowanego przez Wnioskodawcę we wniosku oraz zastosowania sankcji wynikających z Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 07 czerwca 2001r. (Dz. U. Nr 72 poz.747 z późniejszymi zmianami).

.....
Podpis

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Wolsztynie z siedzibą Berzyna 6, 64-200 Wolsztyn zwanym dalej PGK zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje że:

- 1) administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych ujętych w niniejszym wniosku jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Wolsztynie z siedzibą Berzyna 6, 64-200 Wolsztyn.
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGK możliwy jest pod numerem telefonu 68 384 57 18 lub adresem email iod@pgk-wolsztyn.pl
- 3) Dane osobowe niniejszym wniosku są zbierane i przetwarzane w celu wykonania usługi przez PGK.
- 4) Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów: uprawnionych do ich przetwarzania na mocy obowiązujących przepisów prawa, wspierających PGK w zakresie zapewniającym wsparcie oraz działanie narzędzi i systemów teleinformatycznych, realizujących przesyłki, zapewniających bieżącą obsługę prawną, świadczących usługi archiwizowania i niszczenia dokumentów, przeprowadzających audyty,
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres świadczenia usług przez PGK, oraz przez pięć kolejnych lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku wynikającego z ostatniego zobowiązania (art. 112 ustawy o podatku towarów i usług).
- 6) Pani/Pan mają prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie danych osobowych w niniejszym wniosku jest niezbędne w celu w celu przygotowania umowy na dostawę wody i odbiór ścieków przez PGK.
- 9) Dane osobowe podane w niniejszym wniosku nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
- 10) Dane osobowe podane w niniejszym wniosku nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej

Podpis
.....